**ПРИНЯТО:**

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом по МКДОУ д/с

комбинированного вида № 19

18.08.2023 № 48-д

Заведующий Е.И. Андреева

на Общем собрании работников

Протокол №6 от 18.08.2023г.

**Положение**

**об Общем собрании работников МКДОУ д/с**

**комбинированного вида №19**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников ДОУ разработано в соответствии с

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в

редакции от 25 июля 2022 года, Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении

изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с

совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с

изменениями на 29 ноября 2021 года, Гражданским и Трудовым кодексом Российской

Федерации, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции Общего собрания, определяет

состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами

самоуправления и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ДОУ (далее - Общее собрание)

руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка,

федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного

самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом дошкольного

образовательного учреждения.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство дошкольной

образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники дошкольного образовательного

учреждения. К работникам ДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом вего

деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном

трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов

сотрудников детского сада.

1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного

учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации

воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм

управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.9. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с

администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.10. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию

инициативы сотрудников, является локальным нормативным актом дошкольного

образовательного учреждения.

**2. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание работников ДОУ содействует осуществлению управленческих начал,

развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного

учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного

процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм

управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

**3. Функции Общего собрания**

3.1. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, а также

Правил внутреннего трудового распорядка.

3.2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития

дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава ДОУ, внесение изменений и

дополнений в Устав, а также в другие локальные акты.

3.4. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в дошкольном образовательном

учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой

дисциплины работниками детского сада.

3.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников.

3.6. Внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

3.7. Обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда и стимулировании

работников дошкольного образовательного учреждения.

3.8. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах

своей компетенции.

3.9. Заслушивание отчетов заведующего дошкольным образовательным учреждением о

расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

3.10. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и

муниципальными органами деятельности ДОУ и заслушивание администрации о выполнении

мероприятий по устранению недостатков в работе.

3.11. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих

педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства вих

профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДОУ, его самоуправляемости. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

**4. Организация управления Общим собранием**

4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива ДОУ входят все работники дошкольного

образовательного учреждения.

4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители

Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного

управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения из

его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один

календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

• организует деятельность Общего собрания работников дошкольного образовательного

учреждения;

• информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30

дней до его проведения;

• организует подготовку и проведение заседания собрания;

• определяет повестку дня;

• контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

4.6. Общее собрание работников ДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не

менее 50% членов трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51%

присутствующих.

4.9. Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми

членами трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

**5. Права Общего собрания**

5.1. Общее собрание имеет право:

• участвовать в управлении дошкольным образовательным учреждением;

• обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового

распорядка, Устав ДОУ, Программу развития дошкольного образовательного учреждения

и соответствующие положения;

• заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов;

• избирать делегатов на конференцию по выборам в Совет дошкольного образовательного

учреждения.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

• потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности

дошкольного образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее

одной трети членов собрания;

• при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное

мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами

самоуправления - педагогическим советом и Административным советом.:

• через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета,

Административного совета образовательного учреждения;

• представление на ознакомление педагогическому совету и Административному совету

образовательного учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на

заседании Общего собрания;

• внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях

педагогического совета и Административного совета образовательного учреждения.

**7. Ответственность Общего собрания**

7.1. Общее собрание ДОУ несет ответственность:

• за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним

задач и функций;

• за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации,

нормативно-правовым актам.

**8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседания Общего собрания работников ДОУ оформляются печатным протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

• дата проведения;

• количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

• приглашенные (ФИО, должность);

• повестка дня;

• ход обсуждения вопросов;

• предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных

лиц;

• решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается,

скрепляется подписью заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива ДОУ хранится в документации

заведующего учреждением (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в

архив).

**9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников является локальным нормативным

актом, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным

образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в

письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению

принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в

новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу