

# Соглашение по охране труда (приложение)

Администрация и комитет профсоюза МКДОУ д/с комбинированного вида №19 заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2022 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

| №<br>п/п | Содержание мероприятий                                                                                    | Стоимость | Срок<br>выполнения | Ответственный              | ожидаемая социальная<br>эффективность                       |                |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------|
|          |                                                                                                           |           |                    |                            | Количество работающих,<br>которым улучшены<br>условия труда | В т.ч. женщины |
| 1.       | Проводить обязательный инструктаж по охране труда со всеми лицами, поступившими на работу                 |           | постоянно          | заведующий<br>МКДОУ        |                                                             |                |
| 2.       | Осуществлять контроль за содержанием и использованием санитарно-бытовых помещений                         |           | постоянно          | заведующий МКДОУ<br>завхоз | 53                                                          | 48             |
| 3.       | Консультировать работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда |           | постоянно          | комитет профсоюза          | 53                                                          | 48             |
| 4.       | Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах рабочих I уровня (дворник, сторож)          | 6204,15   | II квартал         | заведующий<br>МКДОУ        | 2                                                           | 2              |

|     |                                                                                         |               |                             |                            |    |    |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|----------------------------|----|----|--|
| 5.  | Проведение общего технического осмотра здания и на соответствие безопасной эксплуатации |               | 2 раза в год<br>осень-весна | завхоз<br>Заведующий МКДОУ |    |    |  |
| 6.  | Приобретение утюгов (корпус 2)                                                          | 3 000 рублей  | III квартал                 | Заведующий МКДОУ           | 3  | 3  |  |
| 7.  | Приобретение пылесоса                                                                   | 7000 рублей   | III квартал                 | Заведующий МКДОУ           | 4  | 4  |  |
| 8.  | Приобретение СИЗ и дезсредств                                                           | 6000          | I квартал                   | заведующий МКДОУ<br>завхоз | 53 | 48 |  |
| 9.  | Ремонт игрового оборудования на участках                                                | 25000 рублей  | II - III квартал            | заведующий МКДОУ<br>завхоз | 15 | 15 |  |
| 10. | Косметический ремонт помещения прачечной (корпус 1)                                     | 20000 рублей  | II квартал                  | завхоз                     | 2  | 2  |  |
| 11. | Косметический ремонт медицинского кабинета (корпус 2)                                   | 15 000 рублей | II квартал                  | заведующий МКДОУ<br>завхоз | 1  | 1  |  |
| 12. | Косметический ремонт музыкального зала (корпус 1)                                       | 10000 рублей  | II квартал                  | заведующий МКДОУ<br>завхоз | 4  | 4  |  |
| 13. | Приобретение спецодежды для дворника и рабочего                                         | 4000 рублей   | II квартал                  | завхоз                     | 5  | 3  |  |
| 14. | Приобретение рабочего инвентаря                                                         | 10000 рублей  | IV квартал                  | завхоз                     | 5  | 3  |  |
| 15. | Приобретение компьютерных стульев (2 шт)                                                | 5000 рублей   | II квартал                  | завхоз                     | 2  | 2  |  |
| 16. | Приобретение светодиодных светильников                                                  | 18000 рублей  | IV квартал                  | завхоз                     | 40 | 37 |  |



СОГЛАШЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ И ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МКДОУ  
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №19  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2022 год.

Администрация МКДОУ №19 в лице руководителя учреждения Андреевой Е. И. действующая на основании Устава, и профсоюзная организация образовательного учреждения в лице председателя профкома Шалимова Н.А. действующая на основании Положения о деятельности профсоюзов учреждений образования составили и подписали настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Администрация МКДОУ №19 со своей стороны берёт на себя обязательства по созданию безопасных условий труда для работников учреждения в соответствии с действующим законом РФ "Об образовании", Трудовым кодексом РФ и Положением о службе охраны труда в системе Министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей учреждения, определяемого Учреждением с управлением образования.

2. Работники образовательного учреждения со своей стороны обязуются выполнять свои должностные обязанности в соответствии с законом РФ "Об образовании", Уставом учреждения, Трудовым кодексом РФ и Положением о службе охраны труда в системе Министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей учреждения.

3. Администрация о б а з у е т с я:

3.1. Предоставлять работникам МКДОУ работу по профилю их специализации в объёме нагрузки установленной трудовым законодательством для работников образования.

3.2. Обеспечить проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

3.3. Предоставлять отпуска в соответствии с графиком.

3.4. Обеспечивать санитарные нормы, температурно-климатические и нормы освещения в пределах финансовых и материальных возможностей учреждения.

3.5. Обеспечивать положенной по нормативам спецодеждой и индивидуальными средствами защиты, а также средствами оказания первой медицинской помощи, моющими и чистящими средствами.

3.6. Обеспечивать помещения здания учреждения средствами пожаротушения, регулярно проводить противопожарные мероприятия.

3.7. Организовывать питание детей.

3.8. Обеспечивать воспитательно-образовательный процесс учебными пособиями и инвентарём.

3.9. Обеспечивать регулярную уборку помещений общего пользования.

- 3.10. Обеспечивать защиту контингента учреждения в чрезвычайных ситуациях мирного времени.
- 3.11. Обеспечивать нормальные условия отдыха педагогических работников учреждения.
4. Работники учреждения о б я з у ю т с я :
  - 4.1. Соблюдать требования охраны труда и санитарной гигиены требовать их соблюдения от воспитанников.
  - 4.2. Выполнять свои должностные обязанности по охране труда, вести документацию по охране труда в соответствии с положением о службе охраны труда в системе Министерства образования.
  - 4.3. Обеспечивать соблюдение санитарных правил и организаций в группах проветривание и влажную уборку.
  - 4.4. Обеспечивать контроль за поведением воспитанников на экскурсиях с целью предупреждения несчастных случаев и травматизма.
  - 4.5. Обеспечивать безопасность воспитанников при проведении различных мероприятий.
  - 4.6. Оказывать помощь администрации при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
5. При не выполнении работниками МКДОУ своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, администрация учреждения имеет право применить к работникам санкции, предусмотренные трудовым законодательством РФ.
6. При не выполнении администрацией образовательного учреждения своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, работники образовательного учреждения имеют право обжаловать бездействие администрации в Управлении образования администрации Удмуртского района.

Заведующий МКДОУ №19



Е. И. Андреева

Председатель первичной  
профсоюзной организации ДОУ

*Искит*

Н.А.Шалимова